



Tuition fee Policy

Diese Gebühren gelten für das **akademische Jahr 2024/25**.

Bitte beachten Sie die etwaigen Gebühren bei der Überweisung, da diese von Ihnen getragen werden müssen.

Anmeldegebühr:	€ 290
Registrierungsgebühr:	€ 2.700
Erstattungsfähige Kautions Für Internatsschüler:	€ 10.000
Für Tagesschüler:	€ 5.000

Die Anmeldegebühr ist bei der Übermittlung des Anmeldeformulars zahlbar.

Die Registrierungsgebühr und die erstattungsfähige Kautions sind innerhalb von 10 Tagen nach Unterzeichnung des Schulvertrages fällig und zahlbar. Sollte der Schulvertrag später als 15 Tage vor dem ersten Schultag unterschrieben werden, sind die oben genannten Gebühren bei der Unterschrift fällig und zahlbar.

Internatsschüler Gebühr:

Schulstufe 7 und 8:	€ 63.400
Schulstufe 9 und 10:	€ 69.550
Schulstufe 11 und 12:	€ 71.150

Tagesschüler Gebühr:

Schulstufe 4 und 5:	€ 30.850
Schulstufe 6:	€ 33.200
Schulstufe 7 und 8:	€ 39.350
Schulstufe 9 und 10:	€ 45.300
Schulstufe 11 und 12:	€ 47.200

Enthalten in den Gebühren

Für Internatsschüler

- Jeglicher Unterricht innerhalb des veröffentlichten Lehrplans
- Unterbringung und Verpflegung für Internatsschüler
- Sportprogramm inklusive der meisten Ausflüge zu Sportveranstaltungen
- Nachmittags- und Wochenend-„Outdoor Education“-Programm
- Nachmittags- und Wochenend-Aktivitätenprogramm
- Skiaktivität
- Ausflüge innerhalb des Lehrplans
- Schulhefte

Tuition Fee Policy

These fee levels will apply for the **academic year 2024/25**.

Kindly consider the transactional costs when making payments to the school, as we require full payment into our account.

Application Fee:	€ 290
Enrolment Fee:	€ 2,700
Refundable Deposit Boarding Students:	€ 10,000
Day Students:	€ 5,000

The Application Fee is payable upon submission of the application form.

The Enrolment Fee and the Refundable Deposit are due and payable within 10 days of signing of the School Contract.

If the School Contract is signed less than 15 days prior to the first day of School, the Fees mentioned above are due and payable at the date of signing the School Contract.

Boarding Student Fee:

Boarding student Grades 7 and 8:	€ 63,400
Boarding student Grades 9 and 10:	€ 69,550
Boarding student Grades 11 and 12:	€ 71,150

Day Student Fee:

Day student Grades 4 and 5:	€ 30,850
Day student Grade 6:	€ 33,200
Day student Grades 7 and 8:	€ 39,350
Day student Grades 9 and 10:	€ 45,300
Day student Grades 11 and 12:	€ 47,200

Included in the Fees

Boarding Students

- All academic tuition within the published curriculum
- Accommodation and all meals for Boarding Students
- Sports programme including most trips to sporting events
- Afternoon and weekend outdoor education programmes
- Afternoon and weekend activities programme

- On-piste skiing
- Curriculum trips
- Exercise books



- Bücher und Material der Bibliothek als Leihgabe
- Reinigung der offiziellen Uniform für Internatsschüler (nicht jedoch die chemische Reinigung)
- Grundlegende Unterstützung und Beratung bezüglich der Auswahl einer Universität bzw. eines Berufes
- Versand des IB-Diplomas und/oder des Schultranscripts per DHL (eine Sendung pro Schüler)
Zusätzliche Sendungen werden mit einer Rate von EUR 100,- (innerhalb der EU) und EUR 120,- (außerhalb der EU) verrechnet

Für Tagesschüler

- Jeglicher Unterricht innerhalb des veröffentlichten Lehrplans
- Mittagessen für Tagesschüler
- Sportprogramm inklusive der meisten Ausflüge zu Sportveranstaltungen
- Nachmittags-„Outdoor Education“-Programm
- Nachmittags-Aktivitätenprogramm
- Skiaktivität unter der Woche
- Ausflüge innerhalb des Lehrplans
- Schulhefte
- Bücher und Material der Bibliothek als Leihgabe
- Grundlegende Unterstützung und Beratung bezüglich der Auswahl einer Universität bzw. eines Berufes
- Versand des IB-Diplomas und/oder des Schultranscripts per DHL (eine Sendung pro Schüler)
Zusätzliche Sendungen werden mit einer Rate von EUR 100,- (innerhalb der EU) und EUR 120,- (außerhalb der EU) verrechnet

Nicht enthalten in den Gebühren

- Schuluniform und benötigte Sportbekleidung
- Laptop
- Wäschereiservice für private Wäsche
- Privater Einzelunterricht und Beratung über den veröffentlichten Lehrplan hinaus. (optional) z.B. Musikstunden, individuelle Nachhilfe,
- Schultrips und Ausflüge (optional)
- Reiseversicherung für Trips und Ausflüge
- Skiausrüstung (inkl. Verleih)
- Reisen zu und von der Schule, spezieller Begleitservice und Buchungsgebühren (optional)
- Krankenversicherung
- SAT und andere Universitätsaufnahmetests

- Loan of text books and library materials
- Laundry of official uniform for boarding students only (but not dry cleaning)
- Core support and guidance for university counselling and careers advice
- Courier via DHL of IB Diplomas and/or School Transcripts (one courier service request per student only).
Subsequent requests will be billed a flat rate of Euro 100, - (within the EU) and Euro 120, - (rest of world).

Day Students

- All academic tuition within the published curriculum
- Lunch only for day students
- Sports programme including most trips to sporting events
- Afternoon outdoor education programmes
- Afternoon activities programme
- Ski pass (during the week) for on-piste skiing
- Curriculum trips
- Exercise books
- Loan of text books and library materials
- Core support and guidance for university counselling and careers advice
- Courier via DHL of IB Diplomas and/or School Transcripts (one courier service request per student only).
Subsequent requests will be billed a flat rate of Euro 100, - (within the EU) and Euro 120, - (rest of world).

Not included in the Fees

- School Uniform and required sports clothing
- Laptop computer
- External laundering of private items
- Private, one to one tuition or guidance over and above that provided in the core curriculum (optional) e.g. music lessons, maths support, individual learning support
- Major school trips and expeditions (optional)
- Travel insurance for trips and expeditions
- Ski equipment rental
- Travel to and from the school, special escorts and booking fees (optional)
- Health insurance
- SAT and other university admission tests



- IBDP Anmeldegebühr
- Kosten, die durch Beschädigungen entstehen
- Transport zu regulären und/oder anderen medizinischen Terminen

Es handelt sich hierbei um flexible Kosten für die Eltern. Die meisten dieser Kosten sind optional, z.B. betreffen Trips und Ausflüge und manche Kosten nur gewisse Schulstufen, beispielsweise die IBDP-Anmeldegebühr in Schulstufe 12

Ausflüge lt. Lehrplan

Die Kosten dieser Ausflüge werden durch Schulgebühren finanziert, wenn der Ausflug während der normalen Unterrichtszeit stattfindet und/oder einen verpflichteten Teil des Lehrplans darstellt.

Sollte der Ausflug während der normalen Betreuungszeit stattfinden wird normalerweise keine Information oder Erlaubnis der Eltern eingeholt. Sollte der Ausflug eine Übernachtung, einen frühen Aufbruch oder eine späte Rückkehr beinhalten, wird die Erlaubnis der Eltern eingeholt. Alle Details werden den Eltern vor dem Ausflug mitgeteilt.

Optionale Trips und Ausflüge

Als Schule mit einem ambitionierten Lehrplan bieten wir auch eine große Auswahl an ambitionierten Aktivitäten an. Um diese Aktivitäten in unser Schuljahr einzupassen, ist es oft notwendig, diese zum Teil oder ganz in den Ferien abzuhalten. Die Kosten für diese optionalen Trips und Ausflüge werden von den Eltern getragen und sind nicht Teil der Schulgebühr. Alle Details werden den Eltern so bald als möglich mitgeteilt.

Zahlung der Gebühren

1. Die veröffentlichten Gebühren für jeden Schüler müssen entweder
 - 1.1. bis zum 20. Juni 2024 zur Gänze bezahlt werden, oder
 - 1.2. bis zum 20. August 2024 zur Gänze mit einem Aufschlag von 2% bezahlt werden
 - 1.3. In drei gleichen Zahlungen bezahlt werden, bis zu den folgenden Daten
 - 1.3.1. 1/3 bis zum 20. Juni 2024
 - 1.3.2. 1/3 bis zum 20. Oktober 2024
 - 1.3.3. 1/3 bis zum 20. Jänner 2025 mit einem Aufschlag von 4 %

- IBDP examination entry fees
- Costs arising from damage to property
- Transport to regular or other medical appointments

There is considerable flexibility for Parents/Legal Guardians in the degree of additional cost incurred through the list of items above that are not included in the stated fees.

Many areas are entirely optional e.g. trips and expeditions, and some are applicable only to single grades e.g. IBDP examination fees in Grade 12.

Curriculum Trips

The costs of these trips is covered within school fees if the trip runs during normal curriculum time and/or is a mandatory part of the curriculum. When the trip takes place within the normal working day, we would not usually inform parents/legal guardians or seek permission for the students to attend. When there is an overnight stay, an early departure or late return, or the trip entails a perceived risk, parental permission will be requested. All trip details will be communicated to parents/legal guardians in advance.

Optional Trips and Expeditions

As a school with an ambitious curriculum, we run a wide range of equally ambitious educational visits. In order to fit these trips into the school year, we often need to place them partially or wholly during a school holiday. The full costs of such optional trips and expeditions will be covered by parents/legal guardians and are not included in tuition fees. All information will be communicated to parents/legal guardians well in advance with trips of this nature.

Payment of Fees

1. The published Tuition Fees applicable to each Student must either:
 - 1.1 Be paid in full by 20th June 2024 for the following academic year.
 - 1.2 Be paid in full by 20th August 2024 for the following academic year with +2% upcharge
 - 1.3 Be paid in three instalments by the following dates
 - 1.3.1 1/3 of fees by June 20th 2024
 - 1.3.2 1/3 of fees by October 20th 2024
 - 1.3.3 1/3 of fees by January 20th 2025 with +4% upcharge.



2. Die Rechnungen werden am 10. April an Eltern gesendet, um Ihnen genug Zeit zu geben.
 3. Der Abzug eines Skontos von 2% bei einer Zahlung bis zum 19. April 2024 ist möglich.
 4. Bei einer späteren Anmeldung sind Rechnungen innerhalb von 10 Tagen zu bezahlen.
 5. Die Gebühren können jährlich aufgrund des Verbraucherpreisindex erhöht werden, wie in Punkt 5 des Schulvertrages erwähnt.
 6. Die Anmeldung eines Schülers/einer Schülerin ist ein privater Vertrag zwischen den Eltern und der Schule, achtlos jeglicher Vereinbarungen mit Arbeitgebern bezüglich der Bezahlung der Gebühren. Die Eltern bleiben für die Gebühren haftbar.
 7. Mit der Unterzeichnung des Vertrages stimmen Eltern den Konditionen der St. Gilgen International School GmbH zu.
 8. Die Anmelde- und Einschreibgebühr sind nicht erstattungsfähig.
 9. Bei nicht fristgerechter Bezahlung der Gebühr wird diese mit 1% pro Monat verzinst. Die finanzielle Verpflichtung muss vor dem Anfang eines neuen Schuljahres erfüllt sein.
 10. Alle restlichen Rechnungen sind innerhalb von 10 Tagen zu begleichen.
 11. Die erstattungsfähige Kautions wird bis Ende August, im Jahr des Ausscheidens eines Schülers/einer Schülerin, ausbezahlt.
 12. Familien mit mehreren Kindern müssen die erstattungsfähige Kautions nur einmal zur Verfügung stellen.
 13. Im Falle einer späteren Anmeldung finden sie hier die Kalkulation der Gebühr: Schulstart nach den Oktoberferien 80% der veröffentlichten Fees; Schulstart nach den Winterferien 60% der veröffentlichten Fees; Schulstart nach den März-/Aprilferien 40% der veröffentlichten Fees;
 14. Im Falle einer offenen Schuld werden die Reports zurückgehalten, bis eine Zahlungsbestätigung vorgelegt wird.
 15. Im Fall von Distance-Learning wird hieraus kein Anspruch auf Erstattung von Tuition Fees oder anderen Rechnungen gegeben.
2. Tuition fee invoices are issued by April 10th each year to give Parent/Legal Guardians the maximum advance notice.
 3. There is an incentive percentage reduction of 2% for payment of the full fees by April 19th 2024.
 4. In the case of later enrolment, payments are due within 10 working days.
 5. The Tuition Fees can be adjusted annually based on the consumer price index according to paragraph 5 of the School Contract.
 6. The enrolment of a Student is a private contract between the Parents/Legal Guardians and the School, regardless of any arrangement the Parents/Legal Guardians may have with an employer concerning payment of School Fees. The Parents/Legal Guardians remain responsible for the payment of all Fees.
 7. In signing the admissions contract, Parents/Legal Guardians agree to the financial conditions of St. Gilgen International School GmbH.
 8. The Application and Enrolment Fees are non-refundable.
 9. For new and continuing Students, Tuition Fees not paid on time will be surcharged at 1% per month or part month for which they remain unpaid. The financial obligations to the School must be fulfilled before a Student, either new or continuing, will be admitted at the beginning of the school year.
 10. All other invoices issued by the School are to be paid within 10 days.
 11. The refundable deposit will be returned to Parents/Legal Guardians, minus deductions for any unpaid invoices, by the end of August of the year in which the Student departs from StGIS.
 12. Families with more than one child at StGIS will only be required to provide the Refundable Deposit once.
 13. In case of late enrolment please find below the pro-rated Tuition Fee:
Starting date after October break 80% of published yearly Tuition Fee
Starting date after Winter break 60% of published yearly Tuition Fee
Starting date after March/April break 40% of published yearly Tuition Fee
 14. In case of non-payment, reports will be held back at the School until proof of payment has been received.
 15. No refund of the Tuition Fee or any other Fees mentioned herein is granted in case of distance-learning.



Einschreibung und Abmeldung

Die St. Gilgen International School sowie die Eltern der Schüler oder deren Rechtsnachfolger können den Vertrag zum letzten jeden Terms, in schriftlicher Form, kündigen. Daraus ergibt sich eine Kündigungsfrist eines Terms.

Bei ordnungsgemäßer Kündigung zum Ende des 1. Trimesters werden 40 % der Studiengebühren fällig, dh bei einem Austritt am Ende des 1. Trimesters werden 60% der vollen geleisteten, jährlichen Tuition fee rückerstattet.

Bei ordnungsgemäßer Kündigung zum Ende des 2. Trimesters werden 70 % der Studiengebühren fällig, dh bei einem Austritt am Ende des 2. Trimesters werden 30% der vollen geleisteten, jährlichen Tuition fee rückerstattet.

Das gleiche gilt bei Änderungen des Status zu/von Internats- auf Tageschüler für das folgende Schuljahr. Sollte die Abmeldung oder Änderung nach dem Stichtag erfolgen, sind die Fees des jeweiligen nächsten Terms zu bezahlen.

Alle bereits angemeldeten Schüler werden automatisch für das nächste Schuljahr angemeldet.

Geschwister-Ermäßigung

Neu registrierte Schüler mit derzeit als Schüler angemeldeten Geschwistern in St. Gilgen können unter gewissen Voraussetzungen eine 10% Geschwister-Ermäßigung erhalten.

(diese wird von den Fees des jüngeren Geschwisteranteils abgezogen)

Um diese Ermäßigung zu erhalten, müssen beide Kinder die volle Fee bezahlen.

Versicherung

Alle Schüler der St. Gilgen International School benötigen einen allumfassenden Versicherungsschutz in Österreich.

Dies beinhaltet eine allgemeine Haftpflichtversicherung, eine Unfallversicherung und eine Krankenversicherung (lt. Punkt 7 des Schulvertrages).

Schüler aus Österreich können ihre E-card nutzen, während Schüler aus der EU ihre EHIC Karte nutzen können, wobei manche Dienstleistungen zusätzlich bezahlt werden müssen. (Bitte klären Sie dies mit Ihrer Versicherungsanstalt ab.)

Enrolment Status and Withdrawal

St. Gilgen International School as well as the Parents/Legal Guardians may terminate the School Contract by the last day of each term in written form subject to a notice period corresponding to the duration of the following term.

If you withdraw properly at the end of the 1st trimester, 40% of the tuition fees will be due, ie if you leave at the end of the 1st trimester, 60% of the full annual tuition fee paid will be refunded.

If you withdraw properly at the end of the 2nd trimester, 70% of the tuition fees will be due, i.e. if you leave at the end of the 2nd trimester, 30% of the full annual tuition fee paid will be refunded.

The same applies, if the Parents/Legal Guardians wish to change the Student's Enrolment Status for the following academic year. If the termination or change of the Student's Enrolment Status occurs after this deadline, Fees in lieu are due for the second followed term.

All existing enrolled Students will automatically be re-enrolled for the next academic year without further notification being required.

Sibling Discount

Newly-registered students with sibling(s) currently studying at StGIS may receive a sibling discount of 10% (deducted from the fees of the younger sibling).

To receive this discount both siblings must be paying full fees.

Insurance

All Students at St. Gilgen International School need comprehensive insurance coverage in Austria, including a general liability insurance, accident and health insurance according to clause 7 of the School Contract prior to attending. Students from Austria can use their E card, whilst Students from within the EU may use their European Health Insurance Card (EHIC) for obtaining medical care (some services require payment; Parents/Legal Guardians are advised to check the detail from the issuing country). Students from outside the EU must have private medical insurance. Travel insurance alone is not sufficient as medical cover in Austria.



Nicht-EU-Schüler benötigen eine private Krankenversicherung. Eine Reiseversicherung ist nicht ausreichend.

Weitere Informationen zum Versicherungsschutz erhalten Sie von unserem „Finance Office“. (accounting@stgis.at)

Bankdaten

Bank:
Raiffeisenbank St. Gilgen
Kontoinhaber:
St. Gilgen International School GmbH
Kontonummer (IBAN):
AT23 3505 6000 0006 8585
SWIFT/BIC: RVSAAT2S056

Further information may be obtained from our Finance Office (accounting@stgis.at)

Bank Details

Bank Name:
Raiffeisenbank St. Gilgen
Account holder:
St. Gilgen International School GmbH
Account Number:
AT23 3505 6000 0006 8585
SWIFT / BIC: RVSAAT2S056